

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

02.12.2024

№ 684

г. Азов

Об организации работы по внедрению и реализации
в дошкольных образовательных организациях г. Азова
Программы просвещения родителей
(законных представителей детей дошкольного возраста),
посещающих дошкольные образовательные учреждения

На основании письма Минпросвещения России от 21.11. 2024 № 03.1664 « О
внедрении программы просветительской деятельности для родителей воспитанников
дошкольных образовательных организаций»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Друшляковой Ю.С., руководителю ММРЦ - заведующему МБДОУ № 29 г. Азова, Правдюковой Н.А., руководителю ММРЦ - заведующему МБДОУ № 31 г. Азова:

1.1. назначить ответственного за реализацию Программы просвещения родителей ММРЦ;

1.2. до 06.12.2024 г.:

- разработать план работы по реализации Программы просвещения родителей;

- разработать локальные акты ДОО, необходимые для реализации Программы просвещения родителей;

- создать на официальном сайте МБДОУ-ММРЦ раздел «Программа просвещения родителей»;

- разместить на официальном сайте МБДОУ-ММРЦ в разделе «Программа просвещения родителей»:

федеральные, региональные и муниципальные документы, регламентирующие процесс реализации Программы родительского просвещения, регламентирующие процесс реализации Программы родительского просвещения;

локальные акты ДОО, необходимые для реализации Программы просвещения родителей;

1.3. до 10.12.2024г.:

- интегрировать тематику Программы просвещения родителей в содержание основной образовательной программы ДОО в части **просветительского**

направления деятельности педагогического коллектива ДОО по построению взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;

- обеспечить реализацию Программы просвещения родителей;

- разместить просветительские материалы для родителей воспитанников ДОО на официальном сайте и в сообществах ДОО в социальных сетях;

2. Руководителям МБДОУ № 1, 2, 3, 4, 6, 8, 10, 11, 12, 16, 17, 18, 19, 20, 22,27,28,29,30.31,32,33,34,36,37 г. Азова

2.1. назначить ответственного за внедрение Программы просвещения родителей в ДОО;

2.2. **направить** ответственного для участия в инструктивно-методическом совещании **05.12.2024года в 12.00** в Управление образования г. Азова;

2.3. до 06 .12.2024 г.:

- разработать локальные акты ДОО, необходимые для внедрения Программы просвещения родителей;

- создать на официальных сайтах раздел «Программа просвещения родителей»;

- разместить на официальных сайтах в разделе «Программа просвещения родителей» локальные акты ДОО, необходимые для внедрения Программы просвещения родителей

2.2. до 10.12.2024г.:

- интегрировать тематику Программы просвещения родителей в содержание основной образовательной программы ДОО в части **просветительского направления** деятельности педагогического коллектива ДОО по построению взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;

- обеспечить внедрение Программы просвещения родителей:

- разместить просветительские материалы для родителей воспитанников ДОО на официальном сайте и в сообществах ДОО в социальных сетях;

2.3. обеспечить участие в ежегодном мониторинге результатов внедрения Программы просвещения родителей (декабрь 2024, затем регулярно дважды в год);

2.4. ссылку на размещенные материалы направить на электронный адрес azgmc@mail.ru до **09.12.2024г** с пометкой Программа родительского просвещения

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Е.Д. Мирошниченко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430430

Владелец Харламова Оксана Юрьевна

Действителен с 18.04.2024 по 18.04.2025