

**План по противодействию коррупции
в МБДОУ № 18 г. Азова на 2020 год**

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Отметка о выполнении
--------------------------	------------------	-------------	----------------------

1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции

1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции (на официальном сайте ДОУ)	Постоянно	Заведующий	
1.2. Публикация и размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного отчета о реализации мер антикоррупционной политики	1 раз в год	Заведующий	
1.3. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Февраль	Заведующий	

2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБДОУ № 18 г. Азова

2.1. Обеспечение наличия в МБДОУ № 18 г. Азова журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	Постоянно	Заведующий	
2.2. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерное принятие решений в рамках служебных полномочий	Постоянно	Заведующий	
2.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива.	февраль, сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	
2.4. Привлечение к дисциплинарной	По факту выявления	Заведующий	

ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства			
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

3. Меры по совершенствованию управления и функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции

3.1. Предоставление заведующим МБДОУ № 18 г. Азова в управление образования администрации города Азова сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга и несовершеннолетних детей	До 01 апреля	Заведующий	
3.2. Проведение служебных проверок по фактам обращений	По факту обращения		
3.3. Распределение выплат педагогическим работникам	В течение года	Комиссия по выплатам стимулирующего характера	
3.4. Обновление информации на официальном сайте и стенде МБДОУ (по вопросам противодействия коррупции)	Сентябрь	Старший воспитатель	

4. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда

4.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению (проведение конкурсов, выставок, изготовление буклетов)	Ежегодно, 9 декабря	Старший воспитатель, воспитатели	
4.2. Организация методических мероприятий по антикоррупционному воспитанию (деловые игры, консультации)	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	

5. Взаимодействие МБДОУ № 18 г. Азова и родителей (законных представителей) воспитанников

5.1. Информирование родителей (законных представителей) о порядке	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель,	
-------------------------------------------------------------------	-----------	----------------------------------	--

приема в МБДОУ ,на родительских собраниях,на информационных стендах и официальном сайте МБДОУ № 18 г. Азова		воспитатели	
5.2.Обеспечение выполнения детским садом административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Заведующий	
5.3.Создание,поддержка и совершенствование официального сайта МБДОУ № 18 г. Азова,раскрывающего информацию о деятельности ДОУ в соответствии закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Заведующий, педагогический коллектив	
5.4.Размещение на официальном сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	ежегодно	Заведующий, старший воспитатель, главный бухгалтер	